

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 378»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА (МБДОУ «Детский сад № 378» г. о. Самара)**

Московское шоссе ул., 87 А, г. Самара, 443111

Тел.: (846) 951-37-15, (846) 932-52-21, e-mail: do0378@samara.edu.ru rodnichok378@mail.ru.

ПРИКАЗ № 120 – од

г. Самара

от 01.09.2022г.

**«О создании группы ХАССП,
разработке и внедрении системы ХАССП»**

Для обеспечения качества и безопасности выпускаемой продукции и предотвращения риска заражения продукции, для подтверждения выполнения требований ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», дальнейшего укрепления доверия потребителей к деятельности пищеблока МБДОУ «Детский сад № 378» г. о. Самара, повышения их удовлетворенности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и назначить постоянно действующую группу ХАССП в МБДОУ «Детский сад № 378» г. о. Самара по разработке и внедрению системы ХАССП в составе:
координатор – заведующий Ненашева Е.В.
технический секретарь- шеф-повара Вялиева Л.М.
Члены рабочей группы:
 - завхоз Кондрашева И.А.
 - повар Ружейникова Н.В.
 - медсестра Аитова В.В.
2. Рабочей группе ХАССП разработать и внедрить систему ХАССП.
3. Рабочей группе ХАССП подготовить пакет официальной документации с требованиями по безопасности и качеству продукции, разработать необходимые формы документирования и обеспечить ими МБДОУ «Детский сад № 378» г. о. Самара.
4. Рабочей группе ХАССП проводить анализ безопасности и качества выпускаемой продукции, эффективности системы ХАССП.
5. Задачи группы: верификация принципов ХАССП, анализ рисков заражения продукции, выработка совместных решений и внедрение их в практику по безопасности пищевой продукции, контроль выполнения программы безопасности пищевой продукции, разработка документации, обучение персонала.

Координатор группы: Ненашева Елена Валерьевна, выполняет следующие обязанности:

- формирует состав рабочей группы в соответствии с областью разработки, распределяет работу и обязанности; организует работу группы;

- руководит работами по разработке и внедрению системы ХАССП; актуализации необходимой документации;
- обеспечивает выполнение согласованного плана;
- обеспечивает подготовку и обучение группы;
- организует контроль выполнения требований системы ХАССП;
- организует контроль мониторинга контрольно-критических точек;
- отвечает за поддержание связи с внешними организациями и другие.

6. При разработке системы ХАССП руководствоваться требованиями ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции", ГОСТ Р 51705.1-2001 и другими нормативными документами.

7. По необходимости группа ХАССП может привлекать руководителей и специалистов других служб.

8. Разработку и внедрение системы ХАССП провести в срок до 01.09.2022 года.

9. Анализ и утверждение плана ХАССП проводит руководитель рабочей группы не реже одного раза в год, по результатам совещания оформляется протокол.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 378» г. о. Самара

Е.В. Ненашева



С приказом ознакомлены:

	Аитова В.В.	« 01 »	09	2022г.
	Кондрашева И.А.	« 1 »	09	2022г.
	Вялиева Л.М.	« 01 »	09	2022г.
	Ружейникова Н.В.	« 01 »	09	2022г.